

Unsere Gäste freuen sich auf Ihr Lächeln, unsere Mitarbeiter auf Ihr Engagement!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Rezeptionsleitung (w/m/d) am BernsteinSee in Sassenburg

Werden Sie Teil unseres Teams in einem 3-Sterne-Komforthotel mit 52 Hotelzimmern, Suiten und Appartements sowie Ferienhäusern und -wohnungen. Bei uns gibt es viel Gestaltungsspielraum, flache Hierarchien und Kommunikation auf Augenhöhe.

Wir bieten eine herausfordernde Position mit viel Eigenverantwortung und Raum für Ihre Ideen. Es erwarten Sie ein tolles Team, eine positive Arbeitsatmosphäre und ein wunderschönes Arbeitsumfeld mit vielen Sport- und Freizeitangeboten, zudem eine angemessene Bezahlung und verschiedene Benefits für Mitarbeiter.

Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für den Empfangsbereich sowie Koordination und Optimierung der Abläufe an der Rezeption und der Reservierung
- Führung Ihrer Mitarbeiter und wirtschaftliche Einteilung
- Gewährleistung optimaler Zimmerauslastung und Erzielung bestmöglicher Raten
- Preisgestaltung (Yield-Management) und marktkonforme Preisstrategien unter Berücksichtigung unterschiedlicher Distributionskanäle
- Planung und Durchführung verkaufsfördernder Maßnahmen in enger Zusammenarbeit mit der Hotelleitung
- Umsetzung der Unternehmens- bzw. Abteilungsziele
- Erledigen der Korrespondenz, Erstellen der Forecasts, Statistiken und Datenpflege, Verwaltung der Onlinebuchungssysteme
- Sicherstellen eines reibungslosen Informationsflusses als Schnittstelle zu allen Abteilungen des Hauses
- Einarbeitung und Schulung der Mitarbeiter und Auszubildenden

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung und erste Erfahrungen in vergleichbarer Position
- Hohes Maß an Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Einsatzfreude
- Positive Ausstrahlung und Begeisterungsfähigkeit
- Gepflegtes und herzliches Auftreten
- Sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten
- Ausgeprägtes Qualitäts- und Servicebewusstsein
- Umgang mit Fidelio Suite 8 wünschenswert und den gängigen MS-Office-Programmen
- Gute Englisch Kenntnisse in Wort und Schrift

Unser Hotel ist ein Wohlfühl-Ort – und es lebt von besonderen Persönlichkeiten. Sie haben Lust, Ihre individuellen Fähigkeiten einzubringen und im täglichen Job über den Tellerrand zu schauen? Dann bewerben Sie sich bei uns.

Wohnmöglichkeiten am BernsteinSee sind nach Absprache vorhanden.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse, Gehaltswunsch) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins, per Email an: karina.olms-schulz@bernsteinsee.de

Wir freuen uns auf Sie!