

Unsere Gäste freuen sich auf Ihr Lächeln, unsere Mitarbeiter auf Ihr Engagement!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt oder nach Vereinbarung

Empfangs- und Reservierungsmitarbeiter (w/m/d)

Werden Sie Teil unseres Teams in einem 3-Sterne-Komforthotel mit viel Gestaltungsspielraum, flachen Hierarchien und Kommunikation auf Augenhöhe. Egal ob Quereinsteiger oder Vollprofi, wir bieten eine herausfordernde Position mit viel Eigenverantwortung und Raum für Ihre Ideen. Es erwarten Sie ein tolles Team, eine positive Arbeitsatmosphäre und ein wunderschönes Arbeitsumfeld mit vielen Sport- und Freizeitangeboten am BernsteinSee in Sassenburg.

Als Empfangsmitarbeiter sind Sie erster Gastgeber und mit Ihrem Abteilungsleiter maßgeblich für die Entwicklung und Realisierung einer einzigartigen Guest Experience von der Reservierung bis zum Check-Out verantwortlich. Sie sind unter anderem für folgende Aufgaben zuständig:

- Herzliche und individuelle Begrüßung und Betreuung unserer Gäste
- Aktives Mitgestalten und Optimieren der Abläufe und Prozesse im Bereich Front Office, Guest Relation und Reservierung
- Reservierungsannahme sowie Reservierungskontrolle
- Check-in, Check-out
- Rechnungserstellung und Kassenführung
- Sicherstellen eines reibungslosen Informationsflusses als Schnittstelle zu allen Abteilungen des Hauses

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung und erste Erfahrungen in vergleichbarer Position
- Hohes Maß an Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Einsatzfreude
- Positive Ausstrahlung und Begeisterungsfähigkeit
- Gepflegtes und herzliches Auftreten
- Sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten
- Ausgeprägtes Qualitäts- und Servicebewusstsein
- Umgang mit Fidelio Suite 8 wünschenswert und den gängigen MS-Office-Programmen

Unser Hotel ist ein Wohlfühl-Ort – und es lebt von besonderen Persönlichkeiten. Sie haben Lust, Ihre individuellen Fähigkeiten einzubringen und im täglichen Job über den Tellerrand zu schauen? Mit Ihrer Leidenschaft für den Beruf und Liebe zum Detail wollen Sie für unsere Gäste jeden Tag zu etwas Besonderem zu machen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Wohnmöglichkeiten am BernsteinSee sind nach Absprache vorhanden.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins, per Email an: karina.olms-schulz@bernsteinsee.de

Wir sind schon sehr gespannt darauf, Sie kennen zu lernen!